




CIE Automotive


Codi de Conducta Professional

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	2 de 14

Índex

1.	Introducció	3
2.	Objectius	3
3.	Àmbit d'aplicació.....	4
4.	Pautes de Conducta.....	4
4.1	Actuació conforme a l'ètica i legalitat.	4
4.2	Respecte a les persones i a la societat.	4
	○ Les persones.....	4
	○ Clients.....	5
	○ Societat.....	5
	○ Accionistes	6
	○ Sector.....	6
4.3	Salut i seguretat.....	6
4.4	Relacions amb l'Administració i tercers	7
	○ Administracions Públiques i organismes reguladors	7
	○ Previsió de la corrupció i el frau	7
	○ Regals i beneficis personals.....	8
	○ Conflictes d'interès	8
	○ Empreses associades de negoci.....	9
	○ Empreses proveïdores	9
	○ Finançadors	9
4.5	Transparència, integritat i confidencialitat de la informació.....	10
4.6	Obligacions tributàries i ús de fons públics.....	10
4.7	Ús de recursos i actius.....	11
4.8	Protecció de la informació	11
4.9	Propietat intel·lectual i industrial	12
5.	Interpretació.....	12
6.	Incompliment.....	12
7.	Com es pot comunicar una presumpta infracció o fer una consulta sobre allò previst en el Codi de Conducta?.....	13

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	3 de 14

1. Introducció

CIE Automotive, S. A.¹ (d'ara endavant, «**CIE Automotive, S. A.**», el «**Grup**» o la «**Societat**», indistintament) és un grup industrial especialista en processos d'alt valor afegit que desenvolupa la seva activitat en el negoci de components d'automoció.

Els valors rectors de l'actuació de CIE Automotive són els següents:

- ✓ Compromís amb les coses ben fetes.
- ✓ La innovació com a resposta davant qualsevol rept.
- ✓ Focus en les persones, les seves famílies i el seu entorn.
- ✓ Diversitat, equitat i inclusió.
- ✓ Creixement sostenible i rendible.
- ✓ Ètica i honestedat.
- ✓ Autocrítica i reconeixement.
- ✓ Acció a favor del clima.
- ✓ Respecte a la legalitat.

Com a complement a aquests valors bàsics de l'actuació del Grup, el Consell d'Administració, a través de la Comissió d'Auditoria i Compliment (d'ara endavant, «**CAC**») de CIE Automotive, S. A. ha entès convenient aprovar unes pautes de conducta que formen el nostre Codi de Conducta Professional (d'ara endavant, «**Codi de Conducta**» o «**Codi**», indistintament). A través d'aquest Codi es posen de manifest els valors corporatius que han de guiar el nostre comportament com a professionals de CIE Automotive, així com les pautes de conducta i línies generals d'actuació que hauran d'orientar la presa de decisions del Grup.

2. Objectius

L'objectiu del Codi de Conducta és **proporcionar una guia deontològica i principis d'actuació a totes les persones conselleres, directives, empleades i treballadores de totes les companyies integrants del Grup** (d'ara endavant, «**les persones**»), determinant els valors i compromisos que han de regir la seva activitat laboral dins seu.


Així mateix, aquesta edició del Codi s'ha elaborat amb la finalitat d'assumir les **exigències que demanden, tant els grups d'interès, com la societat en general**, per tal de continuar sent dignes receptors del compromís i la confiança que aquests han depositat en el Grup.

Donar una resposta eficaç a aquestes exigències constitueix una de les claus de la nostra reputació en el mercat. Cada persona de l'organització pot influir en ella a través de la manera en què realitza la seva activitat i de les relacions que estableix en els seus afers diaris amb aquests col·lectius. Per això, depèn de totes les persones de CIE Automotive consolidar aquesta reputació actuant amb transparència, objectivitat, integritat, responsabilitat, honradesa i respecte.

El seu seguiment generalitzat assegurarà que els resultats s'obtinguin respectant les normes legals i d'acord amb els principis i valors ètics que el Grup vol aconseguir i transmetre interna i externament, convertint-se en una norma d'obligat compliment per a totes les persones que, de forma directa o indirecta, actuïn en nom i representació del Grup.

¹ Tant la dita societat com aquelles en què és titular directa o indirectament d'una participació superior al 50 % del seu capital i/o ha aconseguit la designació de més de la meitat dels membres del seu òrgan d'administració.

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	4 de 14

3. Àmbit d'aplicació

Aquest Codi de Conducta és d'obligat compliment per a totes les persones integrants del Grup sense excepció. Totes les persones tenen l'obligació de conèixer i complir aquestes normes de conducta, i en cap jurisdicció la ignorància de la llei eximeix del seu compliment.

Així mateix, CIE Automotive fomentarà que els seus socis de negoci o empreses associades comercials (*joint-ventures*, unions temporals, empreses proveïdores, clients, contractistes i empreses col·laboradores), actuïn d'acord amb aquest Codi i apliquin programes ètics que siguin coherents amb els seus estàndards. El Grup prendrà les mesures apropiades en cas que hi hagi la certesa que no han complert amb les seves polítiques o amb les seves obligacions contractuals.

4. Pautes de Conducta

4.1 Actuació conforme a l'ètica i legalitat.

CIE Automotive manifesta públicament el seu rebuig més absolut a qualsevol tipus de pràctica il·lícita o delictiva, deixant constància expressa que les dites pràctiques estan totalment prohibides, sense excepció ni límits, al si de l'organització. Per això, es compromet a desenvolupar internament la normativa i els procediments interns que contribueixin al compliment de la legislació aplicable.

Totes les persones que formen part de CIE Automotive hauran de:

- ✓ Exercir la seva funció a l'organització amb estricta compliment de la legislació aplicable, i evitant qualsevol pràctica que no sigui èticament acceptable sota estrictes criteris d'honestedat i integritat moral.
- ✓ Assumir, complir i respectar totes les polítiques, procediments i normatives del Grup en els seus respectius àmbits d'actuació.
- ✓ Actuar de forma clara i transparent, assegurant-se que cap de les seves actuacions pugui ser susceptible d'interpretar-se com a un engany.

A més, el Grup està compromès amb el compliment de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible aprovada per l'Organització de les Nacions Unides el 2015 i, per això ha incorporat a la seva estratègia empresarial els Objectius de Desenvolupament Sostenible.


4.2 Respecte a les persones i a la societat.

o Les persones

- ✓ Un entorn de treball lliure d'assetjament i discriminació

CIE Automotive es compromet a mantenir un entorn de treball lliure de qualsevol forma d'assetjament sexual, per raons de sexe o gènere, laboral o de qualsevol altra naturalesa, tant si es tracta d'assetjament per part d'una persona treballadora a una altra, o per part d'una persona treballadora a un client o proveïdor o viceversa, i assumeix el compromís d'assegurar que totes les persones siguin tractades de forma equitativa i digna. Per consegüent, no es tolerarà cap pràctica discriminatòria en funció de la raça, color, sexe, orientació, edat, religió, ideologia, procedència ètnica o geogràfica, discapacitat o per qualsevol altra causa il·legítima. No obstant això, la diferenciació de les persones en funció de les seves aptituds o qualitats professionals requerides per a un lloc determinat no constitueix un cas de discriminació.

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	5 de 14

✓ **Respecte als Drets Humans**

CIE Automotive a més de complir amb la legislació vigent que li és aplicable en tots els territoris en què desenvolupa la seva activitat, es compromet a respectar els drets humans reconeguts internacionalment, que comprenen els drets enunciats a la Carta Internacional de Drets Humans i els principis relatius als drets establerts a la Declaració de l'Organització Internacional del Treball. A més, CIE Automotive compleix amb els 10 principis del Pacte Mundial.

✓ **Conciliació laboral**

El Grup respecta la vida personal i familiar de les persones i promourà les polítiques de conciliació que facilitin el millor equilibri entre aquestes i les seves responsabilitats laborals.

✓ **Igualtat d'oportunitats**

Constitueix un principi bàsic per al Grup fomentar i oferir les mateixes oportunitats en l'accés al treball i en la promoció professional, promovent una cultura corporativa basada en el mèrit.

○ **Clients**

La política de CIE Automotive consisteix en oferir, a les empreses clientes, productes i serveis d'elevada qualitat a preus adequats i complint els compromisos de terminis d'entrega pactats.

És per això que totes les relacions professionals que s'estableixin, s'han de fonamentar en la confiança i el respecte mutu. De conformitat amb aquest principi, les actuacions i decisions es realitzaran conformement als requisits procedimentals, estàndards i criteris objectius, actuant sempre de manera imparcial i íntegra, evitant-se l'adopció de decisions no justificades o arbitràries que atemptin contra la igualtat d'oportunitats. Tot això, tenint com a objectius la consecució dels més alts nivells de qualitat, l'excel·lència en la prestació del servei i el desenvolupament a llarg termini d'unes relacions basades en la confiança i el respecte mutu.

En les relacions contractuals amb les empreses clientes es propiciarà la transparència i la informació suficient, veraç, oportuna i adequada.

○ **Societat**

✓ **Donacions i projectes de contingut social**

CIE Automotive, S. A., en el seu compromís amb el progrés i el benestar de les comunitats amb les que es relaciona, contribueix activament al seu desenvolupament mitjançant donacions i projectes de contingut social i cultural.


Tota donació haurà de comptar amb les autoritzacions necessàries i quedar reflectida en els registres comptables del Grup, estant totalment prohibida la realització de donacions o aportacions financeres de qualsevol classe a organitzacions dedicades o, d'alguna manera, vinculades amb la realització d'activitats il·lícites.

✓ **Respecte pel medi ambient**

El respecte i la protecció del medi ambient són valors fonamentals als quals CIE Automotive s'hi adhereix, havent de complir en tot moment la legislació mediambiental aplicable en cada un dels països en què opera, i es compromet a conduir les seves activitats de manera que es minimitzin els impactes mediambientals negatius.

Com a conseqüència de l'anterior, totes les persones que integren el Grup hauran de respectar el medi ambient, fent un ús racional dels recursos naturals, i posant tots els

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	6 de 14

mecanismes de control al seu abast per tal de minimitzar l'impacte mediambiental derivat dels diferents processos de l'activitat industrial de CIE Automotive.

✓ **Construcció**

A CIE Automotive, S. A. ens comprometem amb una ordenació sostenible. En aquest sentit, ens comprometem a dur a terme les nostres obres de construcció d'acord amb la legislació vigent.

Per les raons exposades, totes les persones ens hem d'assegurar que les obres de construcció que es puguin promoure, s'ajustin a la normativa, tant de caràcter local o municipal com provincial, autonòmica o estatal.

✓ **Lluita contra el contraban**

A CIE Automotive ens comprometem a respectar la legislació i la normativa vigents en matèria d'importació i exportació de productes, promovent bones pràctiques d'actuació entre totes les persones.

○ **Accionistes**

El propòsit de CIE Automotive és la creació contínua i de forma sostinguda de valor per a tot l'accionariat i la conciliació dels interessos de tots els components de l'accionariat. Per això, es compromet a proporcionar la informació adequada a tot l'accionariat, de forma transparent, completa, veraç i exacta, i a establir eines dinàmiques de comunicació amb aquest grup.

L'actuació de les persones que integren CIE Automotive estarà dirigida a protegir i maximitzar el valor de les inversions del nostre accionariat, obtenint una rendibilitat raonable a aquesta inversió.

○ **Sector**

CIE Automotive es compromet a complir rigorosament la legislació en matèria de defensa de la competència. Així mateix, el Grup es compromet a assolir els seus objectius empresarials per mitjans ètics, legítims, i legalment irreprotxables, i a aplicar un règim de competència just i equitatiu, complint sempre les normes jurídiques que li siguin d'aplicació.

CIE Automotive, S. A. no participarà en converses, acords, convenis, projectes o aliances, amb competidors actuals o potencials, en matèria de preus, condicions comercials, ofertes, repartiment de mercats o de qualsevol altra activitat que restringeixi o pugui restringir la competència lliure i oberta.


4.3 Salut i seguretat

CIE Automotive mostra el seu compromís ferm en el compliment de la normativa i els protocols interns establerts en matèria de seguretat i salut, vetllant per la protecció de totes les persones que es puguin veure afectades per l'activitat del Grup.

En aquest sentit, el Grup condueix les seves activitats tractant d'assolir un alt nivell de seguretat en els seus processos, instal·lacions i serveis, prestant especial atenció a la protecció no només a les persones que formen part del Grup, sinó també als socis i sòcies, contractistes, empreses proveïdores, clients i entorn local. A més, adopta les mesures preventives establertes en la legislació vigent de cada país i assumeix el compromís que totes les persones que hagin de realitzar una prestació laboral en les seves instal·lacions i centres de treball, ho facin en les millors condicions de seguretat i salut.

CIE Automotive dota a totes les persones dels recursos i la formació necessaris perquè puguin dur a terme les seves funcions amb seguretat i en un entorn saludable. Per la seva part, totes les persones

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	7 de 14

que exerceixin les seves funcions en els centres de CIE Automotive (ja sigui personal propi o subcontractat) tenen l'obligació de conèixer i complir les normes relatives a la seguretat i salut en el treball amb l'objectiu de prevenir i minimitzar els riscos laborals.

Per últim, a les dependències de la companyia està prohibida la fabricació, el consum, la compra, la venda, el tràfic o la possessió de substàncies com ara les begudes alcohòliques, estimulants, substàncies narcòtiques o altres estupefaents.

4.4 Relacions amb l'Administració i tercers

- Administracions Públiques i organismes reguladors

Les relacions professionals que estableixi CIE Automotive amb qualsevol organisme públic, oficial, autoritats o els seus representants, tant nacionals com internacionals, hauran d'estar presidides pel principi de respecte institucional, transparència, integritat, col·laboració i compliment ètic.

Des del Grup es fomenta la màxima col·laboració i diligència de totes les persones en totes les inspeccions, requeriments o intervencions que s'estimin necessaris per part de les Administracions Públiques.

CIE Automotive manifesta la seva neutralitat política i declara que no finança, ni directa ni indirectament, ni a Espanya ni a l'estranger, partits polítics ni els seus representants o candidates i candidats. Totes les persones que desitgin participar en activitats de caire polític o públic ho hauran de fer a títol exclusivament personal i fora de l'horari laboral.

Com a norma general, els pagaments de facilitació a funcionaris i autoritats públiques estan prohibits. No obstant així, atès que en determinades jurisdiccions els pagaments de facilitació poden considerar-se de naturalesa lícita en funció del país concret en què ens trobem, la seva possible realització s'haurà de consultar prèviament a l'Òrgan de Compliance.

- Previsió de la corrupció i el frau

CIE Automotive prohibeix rotundament qualsevol comportament o pràctica de corrupció, suborn o tràfic d'influències en relació amb clients, empreses proveïdores, socis i sòcies comercials i personal funcionari o institucions públiques, nacionals o internacionals, incloent-hi les relatives al blanqueig de capitals.

Per això, les persones que integren CIE Automotive en la seva relació amb tercers no poden oferir ni acceptar regals ni atencions (que vagin més enllà d'allò purament simbòlic) o que es poguessin considerar com un intent d'influir indegudament en una relació comercial, professional o administrativa.


En aquesta prohibició no s'inclouen les despeses o atencions que es puguin considerar habituals o usuals en el mercat, en imports raonables tenint en compte la seva naturalesa, freqüència i quantia. En tot cas, s'hauran de comunicar per escrit i autoritzar pel superior jeràrquic.

Igualment, no es permet l'entrega directa o indirecta de regals, atencions o avantatges a representants públics amb l'objectiu que exerceixin la seva influència a favor de CIE Automotive. Així mateix, queda totalment prohibit aprofitar-se d'una relació personal amb l'objectiu d'influir indegudament en una autoritat o funcionari.

No només està prohibit oferir, prometre o entregar quelcom de valor sinó també demanar-ho, acceptar-ho o rebre-ho com a contraprestació per la realització o la no realització d'alguna actuació en benefici o com a avantatge per a qualsevol tercer.

Dins l'àmbit d'aquests delictes també s'inclouran altres conductes com ara:

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	8 de 14

- Pagaments «encoberts»: quan és una tercera part qui rep quelcom de valor que de fet va dirigit a una persona funcionària, i la tercera part serveix de conducte perquè aquest quelcom de valor s’entregui finalment a la persona funcionària.
- Pagaments per a agilitzar tràmits (pagaments de facilitació): petits pagaments que el personal funcionari pot exigir per tal d’agilitzar o garantir el compliment de les seves funcions normals. Aquests pagaments són comuns en alguns països, si bé, amb caràcter general estan estrictament prohibits per CIE Automotive, per la qual cosa en cas que es doni aquesta circumstància, la seva possible realització s’haurà de consultar prèviament amb l’Òrgan de Compliance.

Qualsevol acord amb tercers del qual es derivi qualsevol obligació de pagament per a una societat del Grup haurà constar per escrit, descrivint-se de manera suficient el servei de què es tracti, i comptar amb l’autorització de la persona que correspongui d’acord amb els sistemes i procediments de la dita societat.

Qualsevol pagament que hagi de realitzar la societat s’haurà d’efectuar mitjançant xec nominatiu o transferència bancària, quedant expressament prohibits els pagaments en metàl·lic o mitjançant xec al portador sense rebut que ho acrediti. L’ús d’aquestes dues últimes modalitats de pagament ha de ser el mínim possible i reduït a imports no significatius.

Es prohibeix expressament qualsevol pagament, directe o indirecte, de comissions o qualsevol altra forma de retribució amb l’objectiu d’obtenir comandes o aconseguir qualsevol avantatge comercial. S’exceptuen de l’anterior, els pagaments a agents comercials o representants de CIE Automotive efectuats com a conseqüència de dur a terme la seva activitat per al Grup, sempre dins la legalitat vigent.

○ **Regals i beneficis personals**

En cap cas es podran acceptar regals monetaris o en espècie, préstecs, beneficis individuals o actuacions de terceres persones físiques o jurídiques relacionades amb les activitats de CIE Automotive que puguin provocar una pèrdua de la independència i de la equanimitat en les relacions amb els diferents grups d’interès.

S’entendran dins la categoria de regal, qualssevol elements relacionals avantatjosos de manera individual com obsequis no institucionals, comissions o promeses professionals.


○ **Conflictes d’interès**

Les decisions i accions professionals han de tenir com a base el benefici de CIE Automotive, i no han d’estar motivades per consideracions o relacions personals.

Els conflictes d’interessos apareixen quan els interessos personals de les persones que formen part de CIE Automotive, de forma directa o indirecta, són contraris o entren en conflicte amb els interessos del Grup, interfereixen en el compliment dels seus deures i responsabilitats professionals, o les involucren a títol personal en alguna transacció o operació econòmica del Grup.

A aquest efecte, qualsevol persona que entengui que es troba potencialment en una situació de conflicte d’interès a causa d’altres activitats fora del Grup, les seves relacions familiars, el seu patrimoni personal o qualsevol altre motiu, haurà de comunicar-ho de manera immediata a l’Òrgan de Compliance, perquè aquest analitzi l’existència o no del conflicte i, si escau, exclougi la persona del cas de qualsevol intervenció en l’assumpte en relació amb el qual existeixi un conflicte d’interès.

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d’Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	9 de 14

Així mateix, els qui ocupin les Conselleries Executives i les persones vinculades (es consideraran com a persones vinculades el cònjuge o les persones amb relació d'afectivitat anàloga, els ascendents, descendents i germans i germanes del propi personal i del seu cònjuge, els cònjuges d'ascendents i de descendents i les societats controlades, directa o indirectament, per la persona empleada o interposada) per una relació laboral amb CIE Automotive no podran realitzar, per compte propi o d'altri, tasques, treballs o prestar serveis en benefici d'empreses del sector o d'empreses que desenvolupin activitats susceptibles de competir directa o indirectament amb les de CIE Automotive.

Tota persona que formi part de CIE Automotive que tingui relacions patrimonials, ja sigui directament o a través de parentesc, amb empreses proveïdores, clients o competidores, ho haurà de posar en coneixement de l'Òrgan de Compliance mitjançant l'Annex I.

○ **Empreses associades de negoci**

Les aliances estratègiques permeten a CIE Automotive un millor coneixement i adaptació al mercat local. Les empreses associades són seleccionades un cop fetes les corresponents *due diligence* dins d'un procés de selecció objectiu i imparcial.

Les persones que formen part de CIE Automotive han de complir amb la normativa interna referent a la selecció de socis i sòcies de negoci, ajudar-les a conèixer les expectatives del Grup i a actuar segons la normativa aplicable, comunicar qualsevol sospita sobre una empresa associada comercial respecte a la possibilitat que pugui no estar complint els estàndards del Grup o les seves obligacions contractuals, i cooperar amb totes les auditories i investigacions en què hi estiguin implicades.

○ **Empreses proveïdores**

Les relacions amb les empreses proveïdores de CIE Automotive es basen en unes condicions mútues de respecte i igualtat d'oportunitats.

Per això, els processos de selecció d'empreses proveïdores, contractistes i col·laboradores de CIE Automotive es desenvoluparan amb imparcialitat i objectivitat, per la qual cosa s'hauran d'aplicar criteris de qualitat, cost i responsabilitat social, evitant qualsevol conflicte d'interès o favoritismes en la seva selecció.

El Grup exigirà a les seves empreses proveïdores la firma del «Compromís ASG dels proveïdors». Així mateix, promourà el desenvolupament d'auditories que fossin necessàries per a identificar i corregir deficiències o debilitats en els sistemes de control intern de les empreses proveïdores, contractistes i col·laboradores.

○ **Finançadors**

CIE Automotive es compromet a negociar les millors condicions d'acord amb les necessitats d'inversió i les condicions del mercat, destinant el finançament i els recursos econòmics als projectes proporcionals i adequats a la naturalesa del projecte, i complirà rigorosament les condicions establertes en els contractes de finançament.

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	10 de 14

4.5 Transparència, integritat i confidencialitat de la informació

Totes les persones que integren CIE Automotive han d'actuar de forma clara i transparent, i vetllar per la fiabilitat i el rigor de la informació financera i no financera, tant la d'ús intern com la que se subministra al mercat, proporcionant informació veraç, completa, comprensible i puntual.

Ninguna persona de CIE Automotive proporcionarà de manera intencionada informació incorrecta, inexacta o imprecisa que pugui induir a error a qui la rebí, o que pugui afectar el valor borsari del Grup.

Amb aquest objectiu, a continuació, es descriuen una sèrie de normes específiques dirigides a totes les persones que participen en el procés d'elaboració de la informació **financera i no financera** de CIE Automotive:

- ✓ Actuar amb honestedat i diligència en el procés d'elaboració de la informació.
- ✓ Garantir que tota la informació registrada deriva de transaccions i operacions efectivament realitzades i que s'han recollit en el moment adequat.
- ✓ Garantir que la informació es registra amb exactitud, reflectint fidelment la totalitat de les operacions.
- ✓ Registrar i elaborar la informació d'acord amb les lleis i regulacions que siguin aplicables, i en el cas de la informació financera, sota els principis de comptabilitat generalment acceptats.
- ✓ Complir amb les polítiques i procediments del Grup i seguir un sistema eficaç de control intern.
- ✓ Actualitzar i mantenir tots aquells coneixements que siguin necessaris per a l'exercici de les activitats desenvolupades en el procés d'elaboració de la informació.
- ✓ Corregir o informar per a la seva correcció de qualsevol error que es detecti i que afecti la fiabilitat de la informació.
- ✓ Informar l'Òrgan de Compliance, sobre qualsevol situació que suposi un incompliment de les normes que es recullen aquí.

El compliment de les normes aquí descrites no eximeix del compliment de la resta de pautes que es recullen en el Codi de Conducta.

Les persones no han d'incórrer en l'ús inadequat d'informació privilegiada, no han d'utilitzar-la ni en benefici propi, ni en el de tercers. En particular, fins que no s'hagi difós públicament la informació sobre els resultats financers del Grup, les seves activitats, els seus plans, els seus contactes, les seves presentacions de productes o les operacions que es planteja realitzar, es considera informació privilegiada que pertany al Grup i és confidencial.

Només les persones autoritzades poden tenir contacte amb els analistes i la premsa. Qualsevol informació que s'entregui als mitjans de comunicació que sigui de caràcter financer, no financer o de tal naturalesa que pogués influir en l'opinió de les persones destinatàries sobre el valor de la companyia, ha de ser aprovada prèviament per una persona autoritzada.

4.6 Obligacions tributàries i ús de fons públics.

CIE Automotive assegura el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, que li siguin d'aplicació de conformitat amb la legislació vigent (presentació de declaracions d'impostos, pagaments de tributs, registre de les operacions subjectes a tributació, pagament de quotes de la Seguretat Social, etc.).

- ✓ En conseqüència, es prohibeix eludir pagaments de manera il·lícita, o obtenir beneficis indeguts, en perjudici de la Hisenda Pública per compte del Grup; així com eludir el pagament de quotes a la Seguretat Social i conceptes de recaptació conjunta, obtenir indegudament les seves devolucions o gaudir de deduccions indegudes per qualsevol concepte.

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	11 de 14

Per altra banda, es prohibeix expressament sol·licitar, en nom de CIE Automotive, subvencions, desgravacions o ajudes de les Administracions Públiques, falsejant dades o condicions de qualsevol tipus en benefici de CIE Automotive. Si aquesta actuació fos proposada directament per una persona funcionària o una autoritat pública, s'haurà de rebutjar i comunicar immediatament al superior jeràrquic.

CIE Automotive haurà d'operar sota un marc de transparència i veracitat específicament quan sol·liciti, apliqui i justifiqui subvencions, subministrar en tot cas informació que sigui veraç i precisa, i realitzar un seguiment del destí de la subvenció que se sol·liciti. Així mateix, es prohibeix destinar una subvenció o fons públic a un fi distint per al qual fou concedit/da.

4.7 Ús de recursos i actius

Totes les persones que formen CIE Automotive tenen la responsabilitat i el compromís de protegir els actius del Grup enfront de danys, pèrdues, robatoris i usos indeguts.

Els actius que el Grup posa a disposició de les persones que l'integren no s'utilitzaran per a un ús personal o extraprofessional o per a activitats que no estiguin relacionades directament amb els interessos del Grup.

✓ Disposició d'actius

Les persones que integren CIE Automotive hauran de vetllar per la integritat dels actius del Grup a l'hora de dur a terme les seves funcions, de cara a preservar-los i no perjudicar a possibles creditors.

A tal efecte, protegiran i cuidaran els actius de què disposin o als quals hi tinguin accés quan exerceixin les seves funcions i els utilitzaran de forma adequada a la finalitat per a la qual s'hagin entregat. En particular, es prohibeix alienar, transmetre, cedir, ocultar, etc. qualsevol bé que sigui de titularitat de CIE Automotive, que es pugui dur a terme amb la finalitat d'eludir el compliment de les seves responsabilitats enfront d'entitats creditores.

✓ Ús de mitjans electrònics

En particular, sense perjudici d'altres normes i prohibicions contingudes en les instruccions d'ús específiques de cada dispositiu, les persones que formen part de CIE Automotive, S. A. han de fer un ús responsable dels recursos i dels mitjans informàtics posats a la seva disposició, que s'ajusti a criteris de seguretat i eficiència, exclouent-hi qualsevol ús, acció o funció informàtica que siguin il·lícits o contraris a les normes o instruccions de CIE Automotive.


Així mateix, es prohibeix instal·lar o utilitzar programes o aplicacions l'utilització dels quals sigui il·legal, que no comptin amb la pertinent llicència d'ús o que puguin danyar, destruir, alterar, inutilitzar o perjudicar els sistemes de CIE Automotive o de tercers.

Quan a l'hora de dur a terme les seves funcions les persones hagin d'accedir a l'aplicació o sistema informàtic d'una tercera part, hauran d'acatar les normes d'ús que estableixi a tal efecte aquesta part, estant totalment prohibit l'accés no autoritzat a sistemes informàtics aliens.

4.8 Protecció de la informació

Les persones que formen CIE Automotive, tenen l'obligació de mantenir confidencialitat estricta en relació amb la informació obtinguda com a conseqüència del seu exercici professional, tret que ho facin amb el consentiment de les persones interessades i en els casos en què hi estiguessin obligades com a conseqüència d'una obligació legal o resolució judicial o administrativa. En cap cas aquestes dades es podran tractar amb finalitats distintes de les previstes de forma legal o contractual.

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	12 de 14

Obtenir, conservar, utilitzar o comunicar dades personals a tercers s’haurà d’efectuar de manera respectuosa amb la persona i de conformitat amb les disposicions legals.

L’obligació de confidencialitat subsistirà, encara que les persones deixin de prestar serveis o estar vinculades amb el Grup. En especial, el Consell d’Administració de CIE Automotive i de les seves societats dependents, atendran el deure de confidencialitat intrínsec al seu càrrec, en la mesura en què realitzin activitats, funcions i competències en nom, representació, per compte o en benefici del Grup.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, CIE Automotive posa especial cura en assegurar el dret a la intimitat protegint les dades personals confiades pels seus empleats, clients, socis i sòcies, empreses proveïdores, col·laboradores, contractistes, institucions i públic en general.

En aquest sentit, totes les persones estan obligades a respectar i complir les normatives de protecció de dades i a contribuir de forma activa a garantir que les dades personals no siguin accessibles a tercers.

4.9 Propietat intel·lectual i industrial

Totes les persones que formen part de CIE Automotive han de respectar i preservar els drets de propietat intel·lectual i industrial, tant propis (el titular dels quals sigui el Grup o l’ús dels quals tinguin cedit mitjançant qualsevol títol) com de tercers.

En conseqüència, es prohibeix realitzar còpies de patents, dissenys industrials registrats o signes distintius el titular dels quals sigui un tercer; així com reproduir, plagiar, distribuir o comunicar públicament una obra literària, artística o científica, sense l’autorització de les persones titulars dels corresponents drets de propietat intel·lectual.

5. Interpretació


Qualsevol dubte que pugui derivar-se de la interpretació del present Codi de Conducta es resoldrà per l’Òrgan de Compliance.

Competeix així mateix a l’Òrgan de Compliance la supervisió màxima del compliment del present Codi de Conducta, promovent el seu desenvolupament i actualització quan sigui necessari o convenient.

6. Incompliment

Cap persona que forma part de CIE Automotive està autoritzada a incomplir les pautes i disposicions d’aquest Codi de Conducta, ni tan sols com a resposta a l’ordre d’algú que sigui superior jeràrquicament. L’incompliment de les normes del present Codi de Conducta podrà donar lloc a l’aplicació de les sancions que corresponguin d’acord amb la legislació aplicable.

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d’Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	13 de 14

7. Com es pot comunicar una presumpta infracció o fer una consulta sobre allò previst en el Codi de Conducta?

En estreta relació amb el present Codi de Conducta, i com a part integrant del Sistema de Gestió de Compliance (d'ara endavant, «**SGC**»), el Grup comptarà amb un Sistema intern d'informació. Aquest sistema s'articula, en primer lloc, conformement la Política del Sistema intern d'informació, aprovada per la Comissió d'Auditoria i Compliment.

El Chief Compliance Officer, com a responsable màxim de l'Òrgan de Compliance del Grup, ha estat expressament designat Responsable del Sistema d'informació, per la qual cosa, entre altres funcions, s'encarregarà de rebre i tramitar les comunicacions que es rebin a través del **Canal Ètic** sobre possibles infraccions legals o consultes del present Codi de Conducta.

El **Canal Ètic** és el vehicle que el Grup ha creat i posat a disposició de totes les persones de la Societat, així com dels seus grups d'interès, perquè es puguin comunicar eventuais infraccions legals o incompliments del present Codi i de la resta d'elements del nostre SGC, de forma confidencial o anònima i amb les majors garanties.


En aquest sentit, les presumptes infraccions o consultes es podran comunicar a través de la plataforma informàtica, totalment segura i confidencial, accessible a la pàgina web corporativa del Grup, mitjançant l'enllaç següent disponible a la pàgina web corporativa en l'apartat «Canal Ètic»: <https://cieautomotive.com/canal-etico>

Tot el nostre Grup està compromès a tractar les comunicacions rebudes a través del Canal Ètic amb la major confidencialitat, amb el degut respecte en el tractament de les dades personals i conforme a un procediment clar i reglat, que es defineix en el Reglament del Canal Ètic.

Es prohibeix qualsevol classe de represàlia, directa o indirecta, cap a les persones que haguessin fet un ús degut del Canal Ètic, de bona fe, i se sancionaran en definitiva les represàlies intentades o consumades enfront dels qui haguessin informat de bona fe.

La prohibició de represàlies no impedirà adoptar les mesures disciplinàries pertinents quan la investigació interna determini que la informació comunicada a través del Canal intern és falsa i que la persona informant l'hagi realitzat sent conscient de la seva falsedat i actuant amb mala fe.

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------

	CODI DE CONDUCTA PROFESSIONAL	Codi:	CIE Codi de Conducta
		Revisió:	04
		Pàgina:	14 de 14

ANNEX I

CIE AUTOMOTIVE, S. A.

[O societat del grup de què es tracti]

A l'Òrgan de Compliance

A *[lloc]*, el dia *[data]*

Sr./Sra.: _____

de CIE Automotive, S. A. *[o de la societat del grup de què es tracti]*, declaro que amb l'empresa proveïdora/clienta/competidora:

_____ m'uneix la condició de (*) _____ cosa que comunico als efectes oportuns.

[signatura]

*Propietari/propietària

*Accionista

*Parentesc

Emès i revisat: Òrgan de Compliance	Aprovat: Consell d'Administració, a través de la CAC	Data: Febrer 2024
---	--	-----------------------------